

CARACTERISTIQUES DE L'ENTREPRISE

- Activité – objet social (*cocher la case correspondante*)
- exploitant forestier entreprise prestataire de travaux forestiers
- Effectif **salarié** en équivalent temps plein à la date de la demande (*salariés on non à l'exclusion des étudiants et des apprentis en formation*) : _____
- Effectif non salarié (gérant, co-gérant, etc....) _____
- Chiffre d'affaires : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (dernier exercice comptable en milliers d'Euros)
 |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| (exercice précédent le dernier exercice en milliers d'Euros)
- Création d'entreprise (taux majoré de 5% si la création date de moins de 5 ans)
 Date de création de l'entreprise : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

CARACTERISTIQUES DU PROJET

- a) Localisation habituelle prévue du matériel : Identique à la localisation du demandeur
- Sinon, préciser l'adresse prévue de localisation : _____
- Code postal : |_|_|_|_|_|_| Commune : _____

- b) Calendrier prévisionnel de l'investissement (*attention, aucune commande ne doit intervenir avant le dépôt de la demande*)
- Date prévisionnelle de commencement du projet : |_|_|_| / |_|_|_|_|_|_| (mois, année)
- Date prévisionnelle de fin du projet : |_|_|_| / |_|_|_|_|_|_| (mois, année)

AIDE(S) SOLLICITEE(S) PAR LE DEMANDEUR ET PLAN DE FINANCEMENT

Dépenses prévisionnelles :

Nature de l'investissement (1)	Libellé de l'investissement	Montant prévisionnel hors taxe (en €)	Devis joint	Fournisseur à l'origine du devis
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	
TOTAL des dépenses prévues				

(1) Rappel : Le matériel d'occasion est inéligible

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je demande à bénéficier du soutien aux équipements d'exploitation forestière au titre de la sous-mesure 8.6B du Programme de Développement Rural de la région Franche-Comté.

J'atteste sur l'honneur :

- que le matériel à acquérir est neuf,
- ne pas avoir sollicité une autre aide que les aides indiquées sur cette demande pour le même projet,
- avoir pris connaissance des points de contrôle spécifiques à ce dispositif d'aide figurant dans la notice d'information annexée au présent formulaire,
- être informé et avoir pris connaissance des textes réglementaires liés à la demande et consultables à la DRAAF,
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,
- être à jour de mes cotisations fiscales et sociales,
- que le projet pour lequel la subvention est sollicitée n'a reçu aucun commencement d'exécution (signature de bon de commande, approbation de devis, ordre de service...) avant la date de dépôt de la demande.

Je m'engage sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif demandé par l'autorité compétente, pendant dix années à compter de la date de notification de la décision attributive,
- à informer la DRAAF (Service Régional de la Forêt et du Bois) de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, de mes engagements ou du contenu de mon projet, pendant une durée de cinq ans à compter du paiement final de l'aide européenne,
- à permettre l'accès à mon entreprise aux autorités compétentes chargées des contrôles pour l'ensemble des paiements que je sollicite pendant cinq années et accepter les contrôles administratifs et sur place jugés nécessaires,
- à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits publics (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »,
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage conforme à la demande les investissements ayant bénéficié des aides pendant une durée de cinq ans à compter du paiement final de l'aide européenne,
- à rester propriétaire, ou titulaire du contrat de crédit-bail, et sauf cas de force majeure, des investissements acquis dans le cadre de ce projet pendant une durée de cinq ans à compter du paiement final de l'aide européenne,
- à répondre aux obligations de publicité telles que prévue par le règlement d'exécution UE n°808/2014 du 17/07/2014 annexe 3 (JOUE du 31/07/2014).

Je suis informé(e) :

- qu'en cas d'irrégularité ou de non respect de mes engagements, le remboursement total ou partiel des sommes perçues pourra être exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur,
- que, conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Etat membre est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide Feader ou Feaga. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet du Ministère en charge de l'agriculture pendant 2 ans,
- que, l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont la Région Bourgogne-Franche-Comté, le Ministère de l'agriculture, de l'alimentation et de la forêt et l'Agence de services et de paiement (ASP). Conformément à la loi « informatique et liberté » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser à la DRAAF.

Fait à _____ le _____

Signature et qualité du demandeur :

(avec cachet de l'entreprise)

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces	Type de demandeur concerné / type de projet concerné	Pièce à Joindre pour la clôture de l'AAP (1)	Pièce à joindre à la fin du délai de complétude (2)	Sans objet
Exemplaire original du présent formulaire de demande d'aide complété et signé	Tous	<input type="checkbox"/>		
Preuve d'identité				
Copie d'un document d'identité et fourniture d'un justificatif de domicile	Personne physique et représentant légal hors collectivités	<input type="checkbox"/>		
Extrait k bis de moins de trois mois ou à jour en cas de modification	tous	<input type="checkbox"/>		
Preuve de représentation légale				
Statuts ou PV d'assemblée générale	Personne morale			
Convention de mandat (annexe 6)	Si copropriétaires de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres pièces administratives				
Levée de présomption de salariat de moins de deux ans ou attestation d'inscription à la MSA en tant qu'entrepreneur de travaux forestiers.	Entrepreneurs de travaux forestiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire du bailleur	En cas de crédit-bail	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Deux derniers comptes de résultats clos et bilans afférents (liasses fiscales complètes)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrat de crédit-bail ou Accord de principe de financement de l'organisme bancaire	si recours au crédit-bail ou à un emprunt bancaire classique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Entreprise s'inscrivant dans une démarche de gestion durable (charte qualité ou équivalent)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pièces techniques				
Pièces justificatives des dépenses prévisionnelles (Devis du fournisseur, fiche technique ou extrait de catalogue) (au moins deux devis)	Tous	1er devis <input type="checkbox"/>	2 nd et éventuel 3ème devis <input type="checkbox"/>	
Note relative à la viabilité économique de l'investissement la compétitivité de l'entreprise et l'implication dans les filières locales d'approvisionnement (annexe 1)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Note sur la présentation de l'entreprise, du projet et des améliorations attendues (condition de travail, emploi, formation et impact environnemental) (Annexe 2)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comptes de résultats prévisionnels de l'entreprise pour les 3 années à venir (annexe 4)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de financement comptable de l'investissement (annexe 5)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- (1) Liste des pièces à joindre avant la date de fermeture du présent appel à projets, permettant de rendre acceptable et examinable le dossier.
- (2) Liste des pièces à joindre au plus tard avant la fin du délai de complétude des dossiers (voir date indiquée dans le texte de l'appel à projets), permettant d'obtenir un dossier complet.

ANNEXE 1 : Note relative à la viabilité économique de l'investissement, la compétitivité de l'entreprise et l'implication dans les filières locales d'approvisionnement

CHIFFRE D'AFFAIRES NET (Valeur annuelle en K€)	Rappel dernier exercice clos	Activité prévisionnelle après investissement
vente de bois ronds		
prestations de service en exploitation forestière		
autres activités en production forestière (préciser)		
autres activités hors forêt (préciser)		
TOTAL		
dont exportation		

CLIENTELE ET DÉBOUCHÉS

- Liste des principaux clients (localisation et part dans le C.A. de l'entreprise) :

- Part de l'activité faisant l'objet de contrat de prestation de services ou d'approvisionnement :

		Rappel dernier exercice clos			Activité prévisionnelle après investissement		
QUANTITES EXPLOITEES		Bois d'œuvre (unité* :)	Bois d'Industrie (unité* :)	Bois Energie ** (unité* :)	Bois D'œuvre (unité* :)	Bois d'Industrie (unité* :)	Bois Energie ** (unité* :)
Volumes achetés	par l'entreprise sur pied						
	par l'entreprise bord de route						
Volumes façonnés	par l'entreprise						
	sous-traités						
Volumes débardés	par l'entreprise						
	sous-traités						
Volumes commercialisés	Vendus						
	dont exportés						

* précisez l'unité (m3, stère,)

** Bois bûche ou plaquettes forestières

INFORMATIONS ECONOMIQUES			Rappel dernier exercice clos		Activité prévisionnelle après investissement	
			Bois d'Oeuvre (unité :...)	Bois d'Industrie (unité : ...)	Bois d'Oeuvre (unité :...)	Bois d'Industrie (unité : ...)
Prestation de services	Prix moyen de prestation	abattage				
		débardage				
		transport				
Négoce Commerce	Prix moyen d'achat	sur pied				
		bord de route				
	Prix moyen de vente	bord de route				

CARACTERISTIQUES DES COUPES :

(préciser les conditions moyennes des coupes exploitées au cours de l'année précédente, les principales essences,
les conditions, le périmètre etc....) :

ACTIONS PREVUES EN MATIERE D'EMPLOI ET DE FORMATION : (à compléter par une annexe le cas échéant)

(par exemple en quoi le projet contribue t'il à l'amélioration des conditions de travail dans l'entreprise ou au maintien ou à la création d'emplois ?)

L'évaluation ci-dessous doit permettre de dresser un état des lieux de la situation initiale de l'entreprise et de mettre en avant les améliorations qui seront obtenues lors de la mise en œuvre du projet.

Dans quelles mesures les investissements prévus dans des matériels et équipements contribuent à réduire la pénibilité et à assurer la sécurité des salariés ?

Des évolutions sur l'organisation du travail à l'issue du projet permettant d'optimiser les conditions de travail sont elles envisagées ?

Ce projet a t'il des incidences sur la formation dispensée au sein de l'entreprise ?

Indiquez comment ce projet contribue aux actions de prévention au sein de l'entreprise :

Eventuellement citez les indicateurs de suivi mis en place sur les thèmes formation, emploi, sécurité, prévention

Démarche de certification

Engagement dans une démarche de certification : oui non *fournir un justificatif de l'adhésion*

Proforêt oui non Foret-Défi oui non Autres (préciser) :

oui non

ACTIONS PREVUES EN MATIERE DE PRISE EN COMPTE DE L'ENVIRONNEMENT : (à compléter par une annexe le cas échéant)

L'évaluation de l'impact environnemental doit permettre de faire un état des lieux de la situation initiale de l'entreprise et de mettre en avant les améliorations qui seront obtenues lors de la mise en œuvre du projet. Il porte sur deux grands enjeux environnementaux :

- protection du milieu
- la pression sur la ressource

A partir d'un état initial avant projet, décrire les avancées prévisionnelles permises par la réalisation du projet selon les deux critères indiqués ci-dessus et éventuellement indiquer les modalités de suivi mises en œuvre.

(Par exemple :

- en terme de préservation du milieu, quelles sont les atteintes possibles au milieu en terme de faune, flore, et respect du sol et comment les éviter (formation, organisation du chantier, filière de gestion des déchets, mesure anti-pollution,...)

- En terme de ressources utilisées : Quelles sont les ressources naturelles utilisées ?

Quelles sont les conditions de mobilisation des ressources ? (contractualisation, mobilisation de bois certifiés,...)

L'entreprise met-elle en œuvre une chaîne de contrôle pour tracer l'origine des bois et sa relation avec les donneurs d'ordre ?

MOYENS MATERIELS :

LISTER DANS LE TABLEAU CI-DESSOUS LES MATERIELS D'EXPLOITATION FORESTIERE ET DE TRANSPORT DE BOIS RONDS UTILISES
AGES DE MOINS DE 5 ANS A LA DATE DE DEPOT DU DOSSIER

NATURE (désignation du matériel)	MARQUE	Numéro De série	Puissance (Ch)	Equipements spéciaux	Année 1 ^{ère} mise en service	Année acquisition.	heures de fonction. annuel	Etat actuel	Propriétaire ou locataire (préciser)	Année de revente prévue

ANNEXE 4– Comptes de résultat prévisionnels de l'entreprise
Pour l'exercice en cours et les trois prochains exercices (en euros)

POSTES DE L'EXPLOITATION	Exercice en cours	Année	Année	Année
Chiffre d'affaires total (HT)				
(dont projet)				
(dont export)				
Production immobilisée				
Production stockée				
Autres produits d'exploitation				
A- TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION				
Achat de matières et marchandises				
Variation de stock de matières et marchandises				
Autres achats et charges externes				
(dont sous-traitance)				
(dont crédit bail – redevances)				
B- TOTAL CONSOMMATION EN PROVENANCE DE TIERS				
C- VALEUR AJOUTEE (A - B)				
Subvention d'exploitation				
Impôts et taxes				
Charges de personnel				
D- EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION				
Dotations aux amortissements				
Autres charges d'exploitation (1)				
Autres produits d'exploitation (1)				
E- RÉSULTAT D'EXPLOITATION				
Produits financiers				
Charges financières				
(dont intérêts et charges assimilés)				
F. RÉSULTAT COURANT AVANT IMPOTS				
Produits exceptionnels				
Charges exceptionnelles				
Participation des salariés				
Impôts sur les bénéfices				
G. RÉSULTAT DE L'EXERCICE				
Valeur ajoutée par personne (en ETP)				
Capacité d'autofinancement (G + amortissements + ou - résultats exceptionnels)				

(1) Les dotations et reprises de provisions ont été considérées comme imprévisibles : elles ne sont donc pas notées dans ce tableau.

Annexe 5 : Plan de financement comptable de l'investissement

Valeurs en milliers de €.		Année 1	Année 2	Année 3	TOTAL
		20	20	20	
BESOINS					
1	Total programme soumis hors taxes (pour mémoire)				
Dont	1.1. Crédit-bail et autres investissements passés en charge d'exploitation				
	1.2. Investissements immobilisés				
2	Autres investissements hors taxes				
3 (1)	Reconstitution du fonds de roulement				
	Augmentation du besoin en fonds de roulement				
4	Remboursements de crédits				
	anciens				
	nouveaux				
5	Divers (distribution de dividendes)				
A : 1.1. à 5	TOTAL DES BESOINS				
RESSOURCES					
1	Augmentation du capital				
2	Apports en comptes courants				
3	Cession d'actifs				
4	Prélèvement sur fonds de roulement				
5	Marge brute d'autofinancement				
6	Crédit-bail et autres dépenses passées en charges				
7	Subventions d'équipement (à préciser)				

8	Emprunts (préciser)				
	- Banque : _____				
	prêt : _____ € à _____ % sur _____ ans				
	- Banque : _____				
	prêt : _____ € à _____ % sur _____ ans				
B : 1 à 8	TOTAL DES RESSOURCES				
B – A	SOLDE ANNUEL				
	Solde cumulé				
<i>(1) dans le cas d'un prélèvement important de l'activité ou d'une création d'entreprise joindre une estimation du besoin en fonds de roulement</i>					

**ANNEXE 6 – CONVENTION DE MANDAT (dans le cas de responsables « associés »)
AIDE AUX EQUIPEMENTS D'EXPLOITATION FORESTIERE
Type d'opération 8.6 B du PDR de Franche-Comté**

Je soussigné(e),

M, Mme ^(A)

Né(e) le :

Demeurant :

Agissant en qualité de : Propriétaire Co-indivisaire Co-proprétaire Co-gérant

de (nom de l'entreprise et adresse) :

Donne mandat à :

M, Mme ^(B) :

Né(e) le :

Demeurant :

Pour

- CONSTITUER ET DEPOSER LE DOSSIER DE DEMANDE D'AIDE AUX EQUIPEMENTS DES ENTREPRISES D'EXPLOITATION FORESTIERE ;
- DEMANDER LE VIREMENT DE L'AIDE SUR LE COMPTE N° _____ DE LA BANQUE _____ ;
- ME REPRESENTER LORS DES CONTROLES ;

En tant que _____ du projet, je demeure responsable de l'ensemble des engagements relatifs à l'aide précisée ci-dessus notamment du remboursement des sommes indûment perçues.

Remarques : En cas de résiliation par l'une ou l'autre des parties du présent mandat, celui-ci devra être notifié par lettre recommandée avec accusé de réception M. Le DRAAF – SRFOB – 4 bis, rue Hoche – BP 87865 – 21078 DIJON Cedex

<p>Signature du mandant^(A) A faire précéder de la mention « Lu et approuvé, bon pour pouvoir »</p> <p>Fait à : le/...../.....</p>	<p>Signature du mandataire^(B) A faire précéder de la mention « Lu et approuvé, bon pour acceptation »</p> <p>Fait à : le/...../.....</p>
---	--

Les signataires du mandat doivent produire copie de leur pouvoir (statuts).